



يونيو رسي تي سلطان زين العابدين
UNISZA
UNIVERSITI SULTAN ZAINAL ABIDIN

PENGURUSAN PENYELIDIKAN

**PERMOHONAN PERLINDUNGAN ASET HARTA
INTELEK UNIVERSITI**

NO DOKUMEN : UniSZA-PT02-PK03-AK001-S003

TARIKH KUATKUASA : 08 Mac 2015

NO SEMAKAN : S003

JUMLAH HALAMAN : 1 / 6

Tugas	Tanggungjawab	Tandatangan	Tarikh
Disedia	Pengarah Pusat Pengurusan Penyelidikan, Inovasi dan Pengkomersilan (RMIC)		
Dilulus	Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Inovasi)		

Nombor Salinan Kawalan

PENGURUSAN PENYELIDIKAN
PERMOHONAN PERLINDUNGAN ASET HARTA INTELEK UNIVERSITI

NO. PROSEDUR: UniSZA-PT02-PK03-AK001-S003	TARIKH KUATKUASA: 08 Mac 2015
NO. SEMAKAN : S003	JUMLAH HALAMAN : 2 / 6

1.0 TUJUAN

Mewujudkan amalan harta intelek yang betul dikalangan kakitangan dan mahasiswa Universiti Sultan Zainal Abidin (UniSZA), yang mana penciptaan diberi perlindungan dengan cara yang betul.

2.0 SKOP

Menyediakan garis panduan kepada pemohon untuk membuat permohonan perlindungan aset harta intelek bermula daripada pengisian borang permohonan hingga pendaftaran di MyIPO.

3.0 TANGGUNGJAWAB

Pengarah Pusat Pengurusan Penyelidikan, Inovasi dan Pengkomersilan (RMIC) bertanggungjawab menentukan arahan kerja ini diikuti semasa urusan permohonan perlindungan aset harta intelek universiti.

Sesiapa yang terlibat dalam permohonan perlindungan aset harta intelek universiti perlu mematuhi arahan kerja ini.

4.0 DOKUMEN RUJUKAN

- 4.1 Polisi Harta Intelek Universiti Sultan Zainal Abidin.
- 4.2 Akta Patent Malaysia 1983.
- 4.3 Pekeliling Perkhidmatan Bil.5/1999.

5.0 DAFTAR KATA

5.1 Definisi

5.1.1 Pemohon

Pencipta yang terdiri daripada kakitangan dan pelajar universiti.

5.1.2 Harta Intelek

Merujuk kepada sebarang idea, rekaan, karya, hasil seni, simbol, nama dan imej yang digunakan dalam perniagaan.

PENGURUSAN PENYELIDIKAN
PERMOHONAN PERLINDUNGAN ASET HARTA INTELEK UNIVERSITI

NO. PROSEDUR: UniSZA-PT02-PK03-AK001-S003	TARIKH KUATKUASA: 08 Mac 2015
NO. SEMAKAN : S003	JUMLAH HALAMAN : 3 / 6

5.1.3 Jawatankuasa Kecil Harta Intelek (JkHI)

Dipengerusikan oleh Timbalan Pengarah (Inovasi) RMIC dan dianggotai ahli yang dijemput jika perlu *

* Ahli yang dijemput adalah seorang pakar bagi membantu jawatankuasa dalam perbincangannya.

5.1.4 Jawatankuasa Pengurusan Penyelidikan (JPP)

Dipengerusikan oleh Timbalan Naib Canselor (P&P) dan dianggotai oleh pengerusi-pengerusi JPF, Bendahari, RMIC, Ketua Pustakawan, dan Pendaftar.

5.2 Singakatan

UniSZA	-	Universiti Sultan Zainal Abidin
TNC (P&P)	-	Timbalan Naib Canselor (Penyelidikan & Pembangunan)
RIMC	-	Pusat Pengurusan Penyelidikan, Inovasi & Pengkomersilan
JkHI	-	Jawatankuasa Kecil Harta Intelek
MyIPO	-	Perbadanan Harta Intelek Malaysia
JPP	-	Jawatankuasa Pengurusan Penyelidikan

**PENGURUSAN PENYELIDIKAN
PERMOHONAN PERLINDUNGAN ASET HARTA INTELEK UNIVERSITI**

NO. PROSEDUR: UniSZA-PT02-PK03-AK001-S003	TARIKH KUATKUASA: 08 Mac 2015
NO. SEMAKAN : S003	JUMLAH HALAMAN : 4 / 6

6.0 PROSES KERJA

Tindakan	Tanggungjawab
6.1 Mengisi borang Permohonan Pemberitahuan Perlindungan Aset Harta Intelek (<i>Intellectual Property Disclosure Form</i>) UniSZA-PT02-PK03-BR001 dengan lengkap. Permohonan dihantar kepada pejabat RMIC.	Pemohon
6.2 Menerima, merekod, dan dimajukan kepada JkHI.	Pengarah RMIC
6.3 Menilai borang permohonan dan membuat cadangan kepada JkHI. JkHI perlu bersidang apabila menerima borang permohonan.	Pengerusi JkHI
6.4 Membuat keputusan diatas cadangan JPHI. Jika permohonan diluluskan, borang berkenaan dimajukan ke RMIC sebelum dihantar kepada MyIPO untuk pendaftaran. Jika tidak lulus, pemohon akan dimaklumkan.	Pengerusi JkHI
6.5 Menerima nombor pendaftaran daripada MyIPO, merekod serta memaklumkan kepada pemohon dan pengurusan universiti.	Pengarah RMIC

PENGURUSAN PENYELIDIKAN

PERMOHONAN PERLINDUNGAN ASET HARTA INTELEK UNIVERSITI

NO. PROSEDUR: UniSZA-PT02-PK03-AK001-S003

TARIKH KUATKUASA: 08 Mac 2015

NO. SEMAKAN : S003

JUMLAH HALAMAN : 5 / 6

7.0 REKOD KUALITI

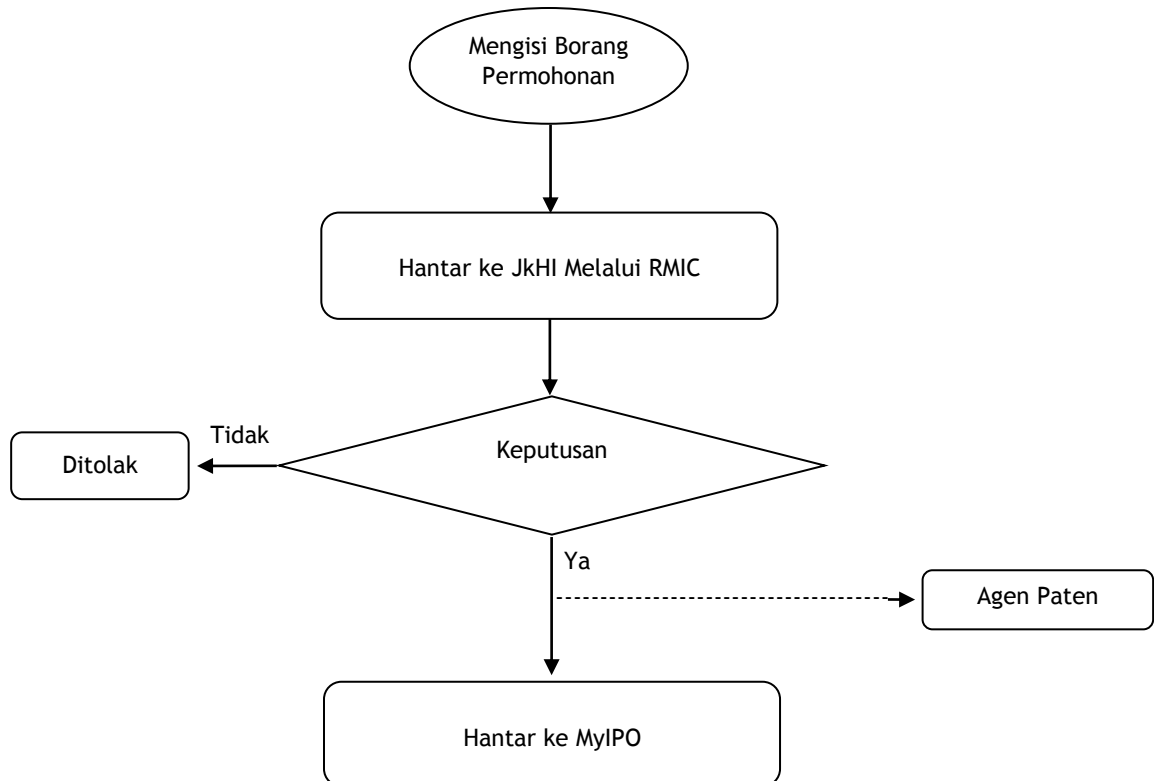
Jenis Rekod	Lokasi Penyimpanan	Tempoh Penyimpanan
1. Borang Permohonan Pemberitahuan Harta Intelekt (<i>Intellectual Property Disclosure Form</i>) UniSZA-PT02-PK03-BR001	Kabinet 1, Pejabat RMIC	5 tahun

**PENGURUSAN PENYELIDIKAN
PERMOHONAN PERLINDUNGAN ASET HARTA INTELEK UNIVERSITI**

NO. PROSEDUR: UniZA-PT02-PK03-AK001-S003
NO. SEMAKAN : S003

TARIKH KUATKUASA: 08 Mac 2015
JUMLAH HALAMAN : 6 / 6

8.0 CARTA ALIR



9.0 LAMPIRAN

- 9.1 Borang Permohonan Pemberitahuan Harta Intelektual
(*Intellectual Property Disclosure Form*) UniZA-PT02-PK03-BR001.